



Manuale NoiPA

Piccolo Prestito

Indice

1	Introduzione	3
2	Il self-service <i>Piccolo Prestito</i>	3
2.1	Requisiti per l'utilizzo del servizio	4
3	Accesso al self-service <i>Piccolo Prestito</i>	4
3.1	Simulazione <i>Piccolo Prestito</i>	6
3.1.1	Scelta del tipo di preventivo	7
3.2	La richiesta del <i>Piccolo Prestito</i>	10
3.3	Rinuncia <i>Piccolo Prestito</i>	17
3.4	Visualizzazione <i>Piccolo Prestito</i>	20

1 Introduzione

Questo manuale è indirizzato a tutti gli amministrati NoiPA e ha lo scopo di illustrare il self-service *Piccolo Prestito* disponibile all'interno dell'area privata NoiPA.

Per le modalità di accesso, di primo accesso e di registrazione a NoiPA, si rimanda ai relativi manuali informativi e alle guide in formato video.

2 Il self-service *Piccolo Prestito*

Piccolo Prestito è un self-service dedicato agli amministrati NoiPA, che permette di richiedere prestiti di importo pari ad una o più mensilità all'INPS - gestione ex INPDAP e di ricevere l'accredito dell'importo sul proprio conto corrente, con la conseguente applicazione della trattenuta sul cedolino di stipendio.

La funzionalità on-line sostituisce la modalità tradizionale per la richiesta del *Piccolo Prestito* e consente di compiere le operazioni autonomamente via web, senza la necessità di recarsi presso la propria amministrazione o presso gli uffici INPS.

Attraverso il self-service è infatti possibile:

- effettuare delle simulazioni (per importo rata, per importo prestito, per durata del prestito);
- presentare la domanda di *Piccolo Prestito*, compilando un modulo in cui sono già contenute e certificate le informazioni disponibili sui sistemi informativi dei servizi stipendiali;
- monitorare lo stato di avanzamento della pratica e visualizzare l'esito della richiesta.

In seguito all'approvazione da parte dell'INPS, le procedure di accredito vengono avviate in automatico da NoiPA e l'importo del prestito viene versato direttamente sul proprio conto corrente.

2.1 Requisiti per l'utilizzo del servizio

Per poter usufruire del servizio è necessario essere un dipendente gestito da NoiPA, iscritto alla "Gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali" (o "Gestione credito"), con versamento del contributo pari allo 0,35%.

3 Accesso al self-service *Piccolo Prestito*

Il self-service *Piccolo Prestito* è disponibile all'interno dell'area privata dedicata agli amministrati (Figura 1)

VISUALIZZA CEDOLINI.' and 'E' possibile accedere alla visualizzazione della CU 2017 attraverso il link [VISUALIZZA CU](#)'."/>

MARIO ROSSI

Home / Amministrato

SELF SERVICE

Stipendiale

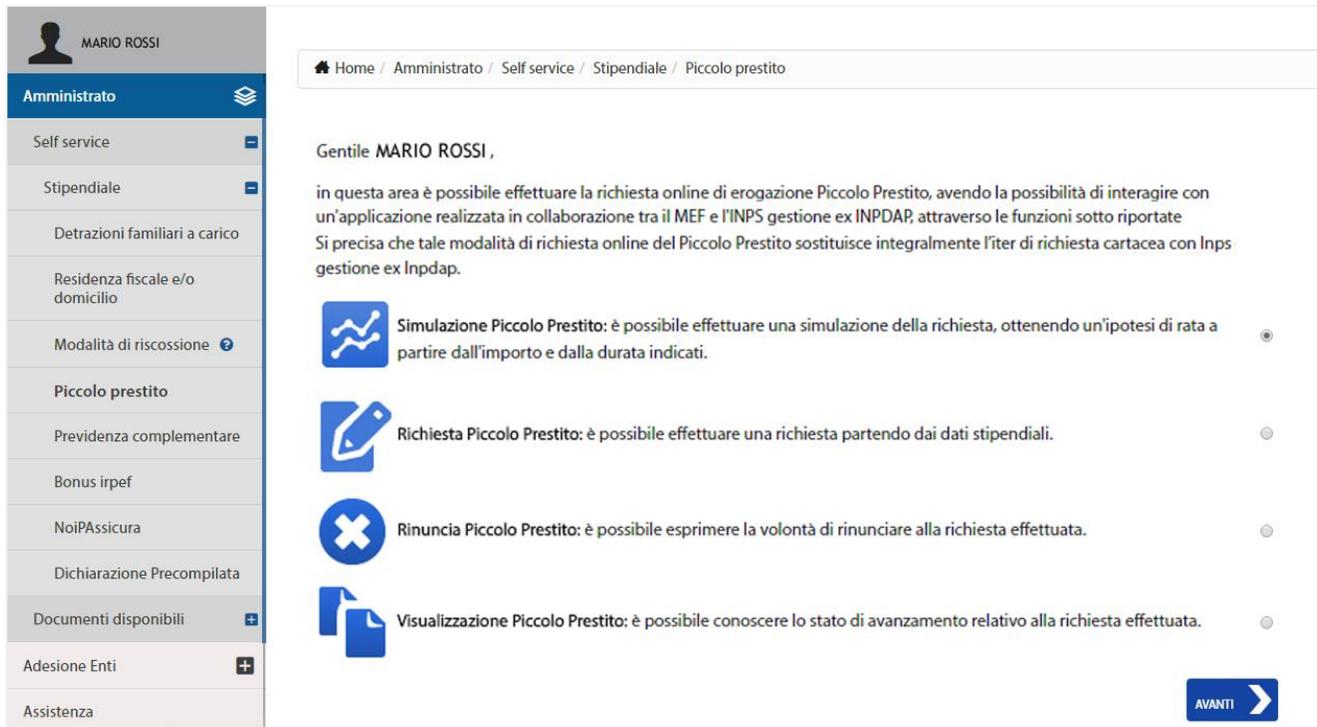
- > Detrazioni familiari a carico
- > Residenza fiscale e/o domicilio
- > Modalità di riscossione
- > **Piccolo prestito**
- > Previdenza complementare
- > Bonus irpef
- > NoiPAssicura
- > Dichiarazione Precompilata 2016

E' possibile accedere alla visualizzazione dei cedolini dal menù di sinistra, selezionando la voce "Documenti disponibili" e successivamente "Archivio cedolini" oppure attraverso il link [VISUALIZZA CEDOLINI](#).

E' possibile accedere alla visualizzazione della CU 2017 attraverso il link [VISUALIZZA CU](#)

Figura 1 - Dove trovare il *Piccolo Prestito*

Cliccando su [Piccolo Prestito](#) si arriva alla pagina del servizio mostrata in Figura 2:



Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito

Gentile **MARIO ROSSI**,

in questa area è possibile effettuare la richiesta online di erogazione Piccolo Prestito, avendo la possibilità di interagire con un'applicazione realizzata in collaborazione tra il MEF e l'INPS gestione ex INPDAP, attraverso le funzioni sotto riportate. Si precisa che tale modalità di richiesta online del Piccolo Prestito sostituisce integralmente l'iter di richiesta cartacea con Inps gestione ex Inpdap.

-  **Simulazione Piccolo Prestito:** è possibile effettuare una simulazione della richiesta, ottenendo un'ipotesi di rata a partire dall'importo e dalla durata indicati.
-  **Richiesta Piccolo Prestito:** è possibile effettuare una richiesta partendo dai dati stipendiali.
-  **Rinuncia Piccolo Prestito:** è possibile esprimere la volontà di rinunciare alla richiesta effettuata.
-  **Visualizzazione Piccolo Prestito:** è possibile conoscere lo stato di avanzamento relativo alla richiesta effettuata.

AVANTI 

Figura 2 - Pagina iniziale del self-service *Piccolo Prestito*

Da questa pagina è possibile:

- fare una simulazione di richiesta di *Piccolo Prestito*;
- inserire una nuova richiesta di *Piccolo Prestito*;
- rinunciare ad una richiesta di *Piccolo Prestito* effettuata in precedenza;
- visualizzare lo stato di avanzamento della richiesta di *Piccolo Prestito* effettuata.

3.1 Simulazione *Piccolo Prestito*

Per effettuare una simulazione di richiesta di *Piccolo Prestito*, è necessario selezionare l'opzione "Simulazione *Piccolo Prestito*" e cliccare il pulsante "AVANTI"; verrà quindi visualizzata la seguente pagina:

The screenshot displays the user interface for the 'Piccolo Prestito' simulation. On the left is a vertical navigation menu for 'MARIO ROSSI' with options like 'Amministrato', 'Self service', 'Stipendiale', and 'Piccolo prestito'. The main content area includes a breadcrumb trail, an introductory paragraph about the loan, a detailed explanation of the calculation based on the user's situation, and a table of results. At the bottom, there is a 'Calcola Piccolo Prestito' section with radio buttons for 'tramite importo' and 'tramite rata mensile', and a 'Visualizza' button.

Importo erogabile netto:	€ 5.709,40 (scegliendo l'opzione "massimo erogabile" € 11.418,80)
Rata mensile netta da pagare:	€ 129,35 (scegliendo l'opzione "massimo erogabile" € 258,69)

Figura 3 - La Pagina di Simulazione *Piccolo Prestito*

La pagina di "**Simulazione *Piccolo Prestito***" permette di simulare una richiesta di *Piccolo Prestito* e di visualizzare i dati relativi alla simulazione, partendo dal quinto cedibile presente sull'ultimo cedolino di stipendio e pubblicato sul Portale.

3.1.1 Scelta del tipo di preventivo

La simulazione può essere effettuata "**tramite importo**" oppure "**tramite rata mensile**", tenendo conto di definiti criteri per l'erogazione.

In caso di richiesta del prestito **tramite importo** con ammontare del prestito equivalente al **massimo erogabile**, in base al numero di rate scelto, il sistema prospetta l'importo delle rate del prestito calcolato in doppia mensilità.

In particolare, i criteri per l'erogazione sono:

- una somma pari ad una mensilità media netta di stipendio da restituire in 12 rate mensili o in modalità doppia mensilità fino a due mensilità medie nette;
- una somma pari a due mensilità medie nette di stipendio da restituire in 24 rate mensili o in modalità doppia mensilità fino a quattro mensilità medie nette;
- una somma pari a tre mensilità medie nette di stipendio da restituire in 36 rate mensili o in modalità doppia mensilità fino a sei mensilità medie nette;
- una somma pari a quattro mensilità medie nette di stipendio da restituire in 48 rate mensili o in modalità doppia mensilità fino a otto mensilità medie nette.

Se si sceglie di effettuare una simulazione **tramite importo**, i dati da inserire sono:

- l'importo del prestito o, qualora si decida di simulare con il massimo del prestito concedibile, l'opzione "massimo erogabile";
- il numero di rate con le quali si vuole restituire il prestito (da 12 a 48 date).

Se si sceglie di effettuare una simulazione **tramite rata**, i dati da inserire sono:

- l'importo della rata in misura compatibile con il quinto cedibile;
- il numero di rate con le quali si vuole restituire il prestito.

Per visualizzare i campi di inserimento, selezionare la casella relativa alla simulazione prescelta e cliccare sul tasto **“VISUALIZZA”**.

Al termine dell'inserimento, selezionando il pulsante **“CALCOLA”**, nella stessa pagina, verrà presentata la **“Lista delle simulazioni”** con i dati relativi alla richiesta simulata ed eventuali simulazioni precedenti.

MARIO ROSSI

Amministrato

- Self service
- Stipendiale
- Detrazioni familiari a carico
- Residenza fiscale o/o domicilio
- Modalità di riscossione
- Piccolo prestito**
- Previdenza complementare
- Bonus irpef
- NoiPAAssicura
- Dichiarazione Precompilata
- Documenti disponibili
- Adesione Enti
- Assistenza

Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito

Il Piccolo Prestito può essere richiesto "tramite importo" o "tramite rata mensile".

Nel caso in cui siano presenti le condizioni stabilite da INPS gestione ex INPDAP, è possibile richiedere un prestito in doppia mensilità in modalità "tramite importo", selezionando l'opzione "massimo erogabile" e scegliendo il numero di rate per il piano di piano di ammortamento.

Qualora si proceda alla richiesta di Piccolo Prestito, l'importo massimo erogabile netto potrà variare rispetto alla situazione aggiornata presente sul Portale NoiPA. Una volta inoltrata la richiesta, INPS gestione ex INPDAP procede alle verifiche di competenza sull'ammissibilità della stessa che potrebbero anche comportare la rideterminazione dell'importo erogabile.

Nella simulazione sotto riportata, il calcolo è stato effettuato tenendo conto del quinto cedibile presente sull'ultimo cedolino pubblicato sul Portale pari a € 285,47. L'importo massimo erogabile netto corrisponde a 8 mensilità medie nette di stipendio, da restituire in 48 rate mensili.

Importo erogabile netto: € 5.709,40 (scegliendo l'opzione "massimo erogabile" € 11.418,80)

Rata mensile netta da pagare: € 129,35 (scegliendo l'opzione "massimo erogabile" € 258,69)

Calcola Piccolo Prestito ?

Scegliere la modalità di calcolo del Piccolo Prestito:

tramite importo
 tramite rata mensile

Importo rata

da restituire in 12 rate in 24 rate in 36 rate in 48 rate

Lista delle Simulazioni

Selezionando l'opzione "Richiedi" è possibile passare automaticamente alla fase di richiesta Piccolo Prestito, con i dati preimpostati.

Importo Richiesto	Num. Rate	Importo Rata	Azione
€ 5.709,40 (*)	24	€ 248,36 (*)	Richiedi
€ 8.564,10 (*)	36	€ 253,49 (*)	Richiedi

Le righe contrassegnate con (*) sono relative a prestiti con importo massimo erogabile che verrà erogato esclusivamente in doppia mensilità salvo verifiche di competenza da parte di INPS gestione ex INPDAP che potrebbero rideterminarlo in singola

Figura 4 - La Lista delle Simulazioni - Esempio di Calcolo tramite rata mensile

Nella lista viene riportata, per ogni simulazione effettuata:

- l'importo richiesto;
- il numero delle rate;
- l'importo della rata.

3.2 La richiesta del *Piccolo Prestito*

Dalla sezione **Simulazione *Piccolo Prestito***, cliccando sul link “**RICHIEDI**” nella colonna **azione**, è possibile passare automaticamente alla fase di “**Richiesta *Piccolo Prestito***” e procedere con la richiesta di prestito preordinata con i dati di simulazione corrispondenti alla riga selezionata.

In alternativa, la richiesta può essere attivata scegliendo l'opzione “**Richiesta *Piccolo Prestito***” dalla pagina iniziale della procedura di *Piccolo Prestito*, come in Figura 5.

MARIO ROSSI

Amministrato

Self service

Stipendiale

Detrazioni familiari a carico

Residenza fiscale e/o domicilio

Modalità di riscossione

Piccolo prestito

Previdenza complementare

Bonus irpef

NoiPAAssicura

Dichiarazione Precompilata

Documenti disponibili

Adesione Enti

Assistenza

Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito

Gentile MARIO ROSSI ,

in questa area è possibile effettuare la richiesta online di erogazione Piccolo Prestito, avendo la possibilità di interagire con un'applicazione realizzata in collaborazione tra il MEF e l'INPS gestione ex INPDAP, attraverso le funzioni sotto riportate. Si precisa che tale modalità di richiesta online del Piccolo Prestito sostituisce integralmente l'iter di richiesta cartacea con Inps gestione ex Inpdap.

Simulazione Piccolo Prestito: è possibile effettuare una simulazione della richiesta, ottenendo un'ipotesi di rata a partire dall'importo e dalla durata indicati.

Richiesta Piccolo Prestito: è possibile effettuare una richiesta partendo dai dati stipendiali.

Rinuncia Piccolo Prestito: è possibile esprimere la volontà di rinunciare alla richiesta effettuata.

Visualizzazione Piccolo Prestito: è possibile conoscere lo stato di avanzamento relativo alla richiesta effettuata.

AVANTI

Figura 5 - Pagina iniziale del self-service *Piccolo Prestito*

Una volta effettuata la richiesta, cliccando sul pulsante "AVANTI", viene visualizzata la seguente pagina:

The screenshot shows the user interface of the NoiPA portal. On the left is a vertical navigation menu for user MARIO ROSSI, with 'Amministrato' selected. The main content area is titled 'Gestione Piccolo Prestito' and contains a red-bordered warning box with the text: 'SI RICORDA CHE PER IL COMPLETAMENTO DELL'OPERAZIONE È NECESSARIO DISPORRE DEL PIN IDENTIFICATIVO'. Below this, a message addresses MARIO ROSSI, stating that to request a 'Piccolo Prestito', the user must have updated their email on the portal, have their latest tax slip available, and have their salary credited to a bank or postal account. At the bottom of the main area are two blue buttons: 'INDIETRO' (Back) and 'AVANTI' (Next).

Figura 6 - Il messaggio che ricorda che è necessario disporre del PIN identificativo

Nella schermata che appare, l'utente viene informato che, per procedere con la richiesta di *Piccolo Prestito*, è necessario disporre del **PIN Identificativo**.

Nel caso in cui si acceda all'area privata con codice **fiscale e password** o con **SPID**, per poter utilizzare e finalizzare l'operazione di invio di richiesta del *Piccolo Prestito*, è necessario essere in possesso del **PIN**.

In caso di accesso con Carta Nazionale dei Servizi (**CNS**), non è richiesto l'inserimento del **PIN**.

È condizione necessaria che l'amministrato sia intestatario di un conto corrente bancario, che sarà lo stesso utilizzato da NoiPA per l'accredito dello stipendio, sul quale l'INPS effettuerà il bonifico del prestito concesso. Inoltre, dovrà obbligatoriamente essere indicato un **indirizzo e-mail**.

Cliccando sul pulsante "AVANTI" nella schermata visualizzata, l'utente visualizza la seguente pagina:

The screenshot shows the user interface for a 'Piccolo prestito' application. On the left is a navigation menu for 'MARIO ROSSI' with options like 'Amministrato', 'Self service', 'Stipendiale', and 'Piccolo prestito'. The main content area shows a progress bar with six steps: 1. INIZIO, 2. RECAPITO (highlighted), 3. DATI PRESTITO, 4. DATI DI RIEPILOGO, 5. CONFERMA, 6. FINE. Below the progress bar, there is a heading 'Recapito per eventuali comunicazioni' and a form with input fields for 'Telefono:', 'Cellulare:', and 'Fax:'. The 'Mail:' field is pre-filled with 'mario.rossi@email.it'. At the bottom of the form are two buttons: 'INDIETRO' (left arrow) and 'AVANTI' (right arrow).

Figura 7 - La sezione "Recapito"

Nella cartella di "Recapito" l'utente può inserire, se lo desidera, ulteriori recapiti per eventuali comunicazioni relative alla richiesta di *Piccolo Prestito* e in particolare il telefono, il cellulare e il fax.

Inoltre, viene visualizzato l'indirizzo mail registrato sul Portale, che l'utente può visualizzare nella sezione relativa ai dati personali.

Selezionando il pulsante "AVANTI", viene visualizzata la schermata "Dati Prestito" nella quale è possibile inserire i dati relativi al prestito da richiedere.

MARIO ROSSI

Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito

Inserimento Piccolo Prestito - Dati Piccolo Prestito

1 INIZIO 2 RECAPITO 3 DATI PRESTITO 4 DATI DI RIEPILOGO 5 CONFERMA 6 FINE

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Dati Retributivi

Quinto cedibile netto emesso:	€ 285,47
Importo Massimo erogabile (calcolato su 48 rate):	€ 11.418,80

Dati Piccolo Prestito

Importo del prestito massimo erogabile

Importo richiesto

da restituire in 12 rate in 24 rate in 36 rate in 48 rate

L'accredito del prestito verra' effettuato sul conto corrente relativo all'IBAN IT1234567891234567891234567 .

INDIETRO AVANTI

Figura 8 - La sezione "Dati Prestito"

La cartella di "Dati Prestito" riporta i dati retributivi dell'utente, il quinto cedibile netto emesso e l'importo massimo erogabile in 48 rate a titolo esemplificativo.

I dati da inserire per effettuare la richiesta di prestito (o già inseriti in automatico dal sistema in caso di simulazione) sono i seguenti:

- importo del prestito che si vuole richiedere o in alternativa selezionare "massimo erogabile";
- numero di rate nelle quali si desidera restituire il prestito.

In caso di opzione "massimo erogabile", l'INPS - gestione ex INPDAP verifica i requisiti necessari per la concessione del prestito e procede all'erogazione per il numero di rate richiesto, in base agli ultimi dati stipendiali.

Inoltre, all'interno della stessa schermata, viene indicato l'**IBAN** relativo al conto corrente su cui viene accreditato lo stipendio mensile, che sarà lo stesso sul quale verrà effettuato l'accredito del prestito

Una volta inseriti i dati del prestito, selezionando il pulsante "**AVANTI**", è possibile accedere alla pagina "**Dati di Riepilogo**", che riporta il riepilogo dei dati della richiesta.

MARIO ROSSI

Amministrato

Self service

Stipendiale

Detrazioni familiari a carico

Residenza fiscale e/o domicilio

Modalità di riscossione

Piccolo prestito

Previdenza complementare

Bonus irpef

NoiPAAssicura

Dichiarazione Precompilata

Documenti disponibili

Adesione Enti

Assistenza

Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito

Inserimento Piccolo Prestito - Conferma Dati

1 INIZIO 2 RECAPITO 3 DATI PRESTITO 4 DATI DI RIEPILOGO 5 CONFERMA 6 FINE

Dati Anagrafici Amministrato

Codice Fiscale:	MRRRSSI123456789	Cognome:	ROSSI	Nome:	MARIO
Data di Nascita:	01/01/1970	Comune di Nascita (Provincia):	NAPOLI (NA)		

Recapito per eventuali comunicazioni

Telefono:	Cellulare:	Fax:
Mail: mario.rossi@email.it		

Dati Amministrazione

Codice Fiscale:	12345678910
Denominazione:	MIN. ECONOMIA E FINANZE

Dati Piccolo Prestito

Importo del prestito:	€ 5.709,40
Numero di rate:	24 Rate

Dati Retributivi

Quinto cedibile netto:	€ 285,47
------------------------	----------

Trattenute

Sullo stipendio gravano mensilmente le seguenti trattenute:

Pignoramenti:	nessun pignoramento
Delegazioni:	nessuna delegazione
Piccoli Prestiti altri Enti:	nessun piccolo prestito altri Enti
Cessione Casse Interne:	nessuna cessione casse interne
Cessione ex art. 137-138 L.311/04:	nessuna cessione ex art. 137-138 L.311/04
Prestiti INPDAP:	
Pluriennale diretto:	€ 314,40
Pluriennale garantito:	nessun pluriennale garantito
Piccolo prestito:	nessun piccolo prestito

Pin identificativo

← INDIETRO
AVANTI →

Figura 9 - La sezione "Dati Riepilogo"

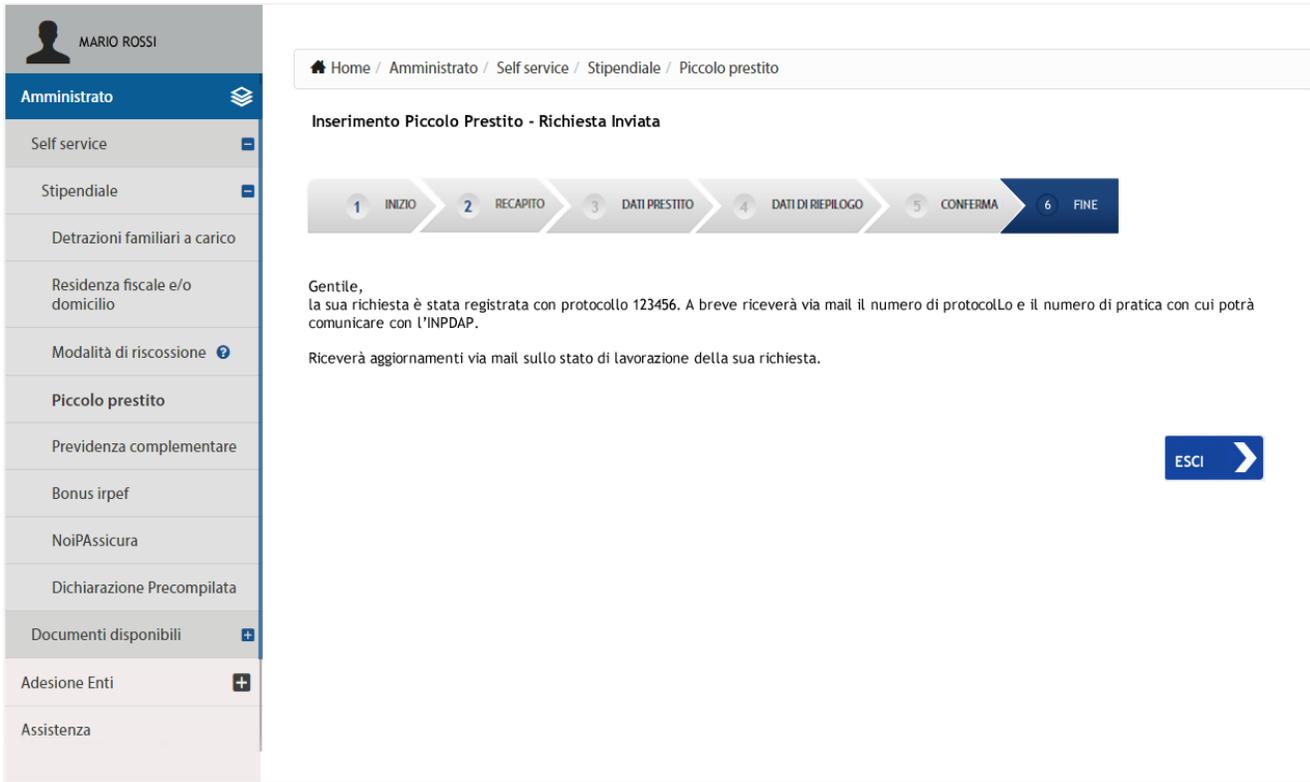
Nella pagina sono riportate le seguenti informazioni di riepilogo:

- **Dati Anagrafici Amministrato**: riepilogo delle informazioni anagrafiche (Codice Fiscale, Cognome Nome, Data di Nascita, Comune di Nascita);
- **Recapito per eventuali comunicazioni**: riepilogo dei recapiti per le comunicazioni eventualmente inseriti (Telefono, Cellulare, Fax, mail);
- **Dati Amministrazione**: informazioni relative all'amministrazione responsabile del trattamento economico (Denominazione e Codice Fiscale dell'amministrazione);
- **Dati Piccolo Prestito**: riepilogo dei dati relativi al prestito inseriti (Importo del prestito, Numero di rate);
- **Dati Retributivi**: informazioni relative al quinto cedibile netto;
- **Trattenute**: riepilogo delle trattenute utili alla concessione del prestito che gravano mensilmente sullo stipendio; l'eventuale presenza di pignoramenti, delegazioni, piccoli prestiti da parte di altri Enti, cessione di casse interne, la presenza di prestiti pluriennali INPDAP.

Dopo aver verificato i dati inseriti, è possibile completare la procedura, inserendo il codice **PIN identificativo**, qualora l'accesso non sia stato effettuato tramite **CNS**, e cliccando sul pulsante "AVANTI".

Nel caso in cui si acceda all'area privata con **codice fiscale e password** o con **SPID**, per poter utilizzare e finalizzare l'operazione di invio di richiesta del *Piccolo Prestito*, è necessario essere comunque in possesso del **PIN**.

A seguito di un controllo di conformità dei dati da parte del sistema, quest'ultimo avverte che l'operazione ha avuto esito positivo e viene visualizzata la seguente pagina in cui appare il messaggio che la richiesta di *Piccolo Prestito* è stata registrata, indicando anche il numero di protocollo generato automaticamente dal sistema e associato alla richiesta.



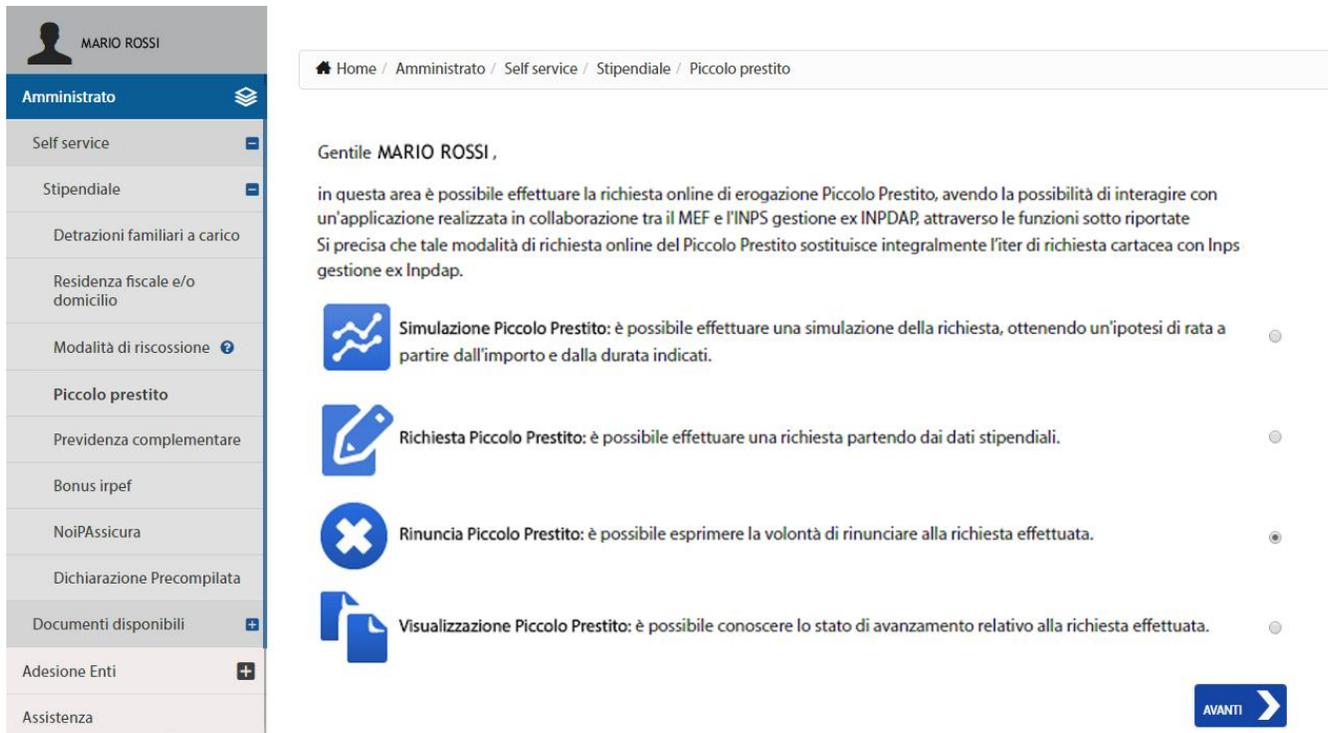
The screenshot shows a user interface for 'Piccolo prestito' (Small loan) under the 'Amministrato' (Administered) section. The user is identified as MARIO ROSSI. The breadcrumb trail is: Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito. The main heading is 'Inserimento Piccolo Prestito - Richiesta Inviata' (Submission Small Loan - Request Sent). A progress bar indicates the steps: 1 INIZIO, 2 RECAPITO, 3 DATI PRESTITO, 4 DATI DI RIEPILOGO, 5 CONFERMA, and 6 FINE. The current step is 6 FINE. The text below the progress bar reads: 'Gentile, la sua richiesta è stata registrata con protocollo 123456. A breve riceverà via mail il numero di protocollo e il numero di pratica con cui potrà comunicare con l'INPDAP. Riceverà aggiornamenti via mail sullo stato di lavorazione della sua richiesta.' There is an 'ESCI' button with a right arrow icon.

Figura 10 - La schermata dell'invio della richiesta

3.3 Rinuncia *Piccolo Prestito*

Un'ulteriore funzionalità presente nella pagina iniziale del servizio self-service riguarda la possibilità di **rinunciare** ad una richiesta di *Piccolo Prestito* effettuata e non ancora lavorata da parte dell'INPS - gestione ex INPDAP.

L'opzione "**Rinuncia *Piccolo Prestito***", infatti, permette di annullare la richiesta inviata e risultante ancora in stato "in lavorazione", selezionando l'apposito campo e cliccando sul pulsante "**AVANTI**", nella schermata visualizzata.



MARIO ROSSI

Amministrato

Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito

Gentile MARIO ROSSI ,

in questa area è possibile effettuare la richiesta online di erogazione Piccolo Prestito, avendo la possibilità di interagire con un'applicazione realizzata in collaborazione tra il MEF e l'INPS gestione ex INPDAP, attraverso le funzioni sotto riportate. Si precisa che tale modalità di richiesta online del Piccolo Prestito sostituisce integralmente l'iter di richiesta cartacea con Inps gestione ex Inpdap.

-  **Simulazione Piccolo Prestito:** è possibile effettuare una simulazione della richiesta, ottenendo un'ipotesi di rata a partire dall'importo e dalla durata indicati.
-  **Richiesta Piccolo Prestito:** è possibile effettuare una richiesta partendo dai dati stipendiali.
-  **Rinuncia Piccolo Prestito:** è possibile esprimere la volontà di rinunciare alla richiesta effettuata.
-  **Visualizzazione Piccolo Prestito:** è possibile conoscere lo stato di avanzamento relativo alla richiesta effettuata.

AVANTI >

Figura 11 - Pagina iniziale del self-service *Piccolo Prestito*

Nella schermata vengono riportati i dati del prestito richiesto (importo, numero delle rate e data di richiesta del prestito).

MARIO ROSSI

Amministrato

- Self service
- Stipendiale
- Detrazioni familiari a carico
- Residenza fiscale e/o domicilio
- Modalità di riscossione
- Piccolo prestito**
- Previdenza complementare
- Bonus irpef
- NoiPAAssicura
- Dichiarazione Precompilata
- Documenti disponibili
- Adesione Enti
- Assistenza

Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito

Rinuncia Piccolo Prestito - Conferma Rinuncia



Gentile **MARIO ROSSI**,
la richiesta di rinuncia Piccolo Prestito può essere effettuata esclusivamente finché la pratica risulti essere nello stato "IN LAVORAZIONE".
Se vuole procedere alla rinuncia del Piccolo Prestito selezionare il pulsante "AVANTI".

Dati Piccolo Prestito

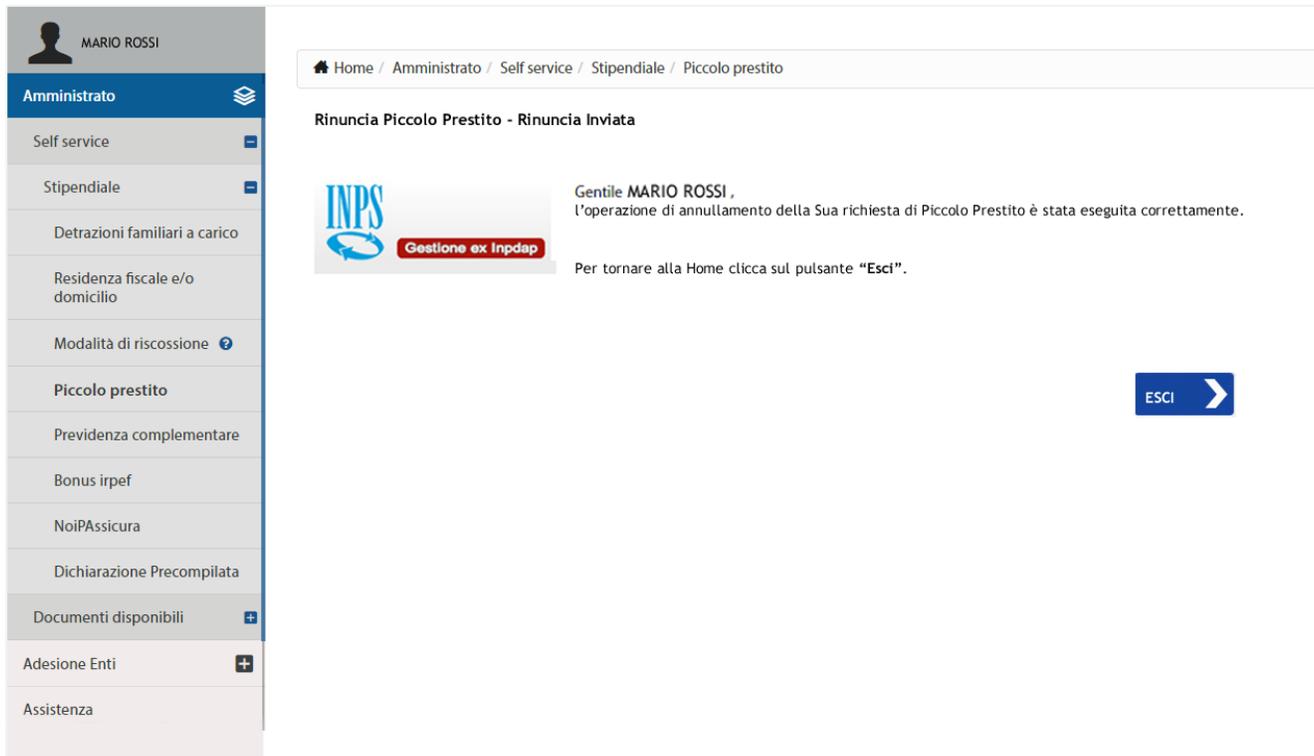
Importo del prestito	Masimo erogabile
Numero di rate:	12 Rate
Data richiesta:	14/01/2016

 Pin identificativo

INDIETRO
AVANTI

Figura 12 - La pagina della Rinuncia al *Piccolo Prestito*

Come per la funzionalità precedente, nel caso si effettui l'accesso con **codice fiscale e password** o con **SPID**, il sistema richiede il **PIN**. Una volta inserito il codice, cliccando sul tasto "AVANTI", l'utente conferma la rinuncia del prestito richiesto e visualizza la seguente pagina di rinuncia inviata con successo.

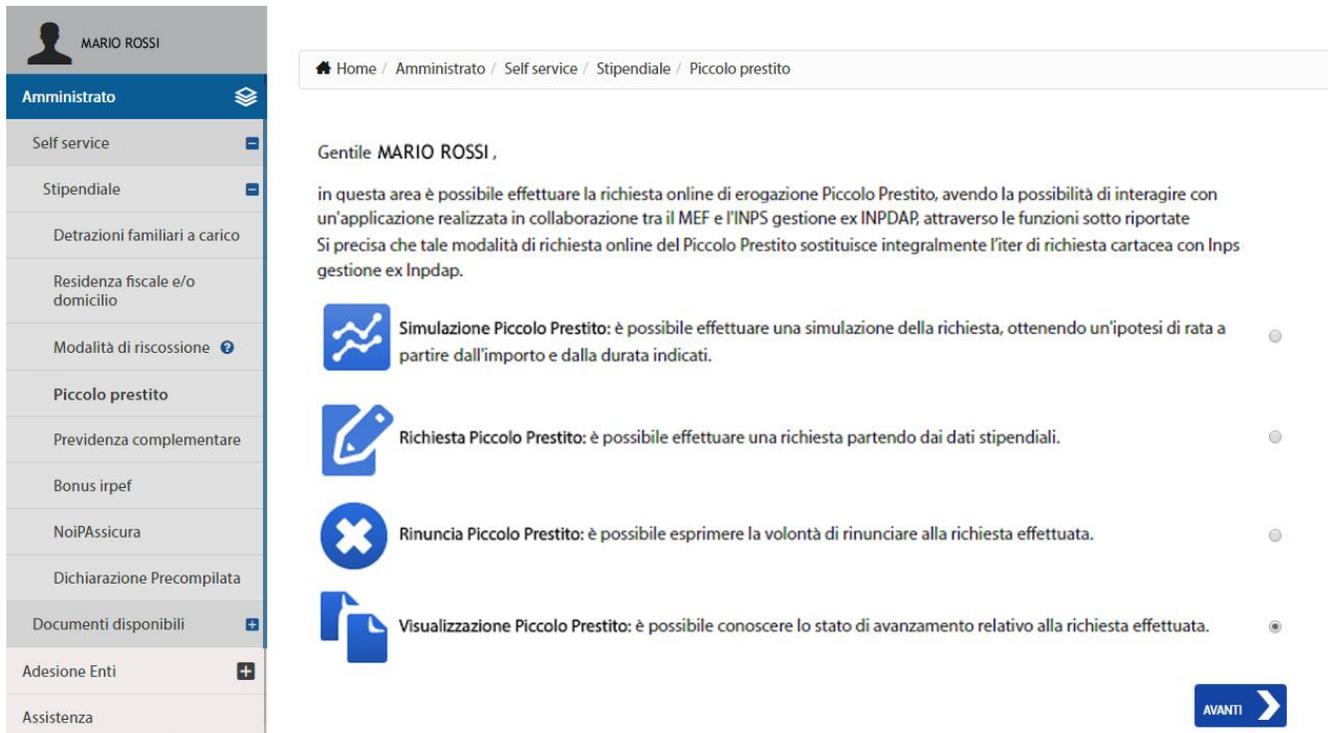


The screenshot shows a user interface for 'MARIO ROSSI'. On the left is a vertical navigation menu with items like 'Amministrato', 'Self service', 'Stipendiale', 'Detrazioni familiari a carico', 'Residenza fiscale e/o domicilio', 'Modalità di riscossione', 'Piccolo prestito', 'Previdenza complementare', 'Bonus irpef', 'NoiPAAssicura', 'Dichiarazione Precompilata', 'Documenti disponibili', 'Adesione Enti', and 'Assistenza'. The main content area has a breadcrumb trail: 'Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito'. Below this, the title is 'Rinuncia Piccolo Prestito - Rinuncia Inviata'. A message from INPS states: 'Gentile MARIO ROSSI, l'operazione di annullamento della Sua richiesta di Piccolo Prestito è stata eseguita correttamente.' Below the message is a red button labeled 'Gestione ex Inpdap'. At the bottom right of the message area is a blue button labeled 'ESCI' with a right-pointing arrow.

Figura 13 - La schermata di conferma della rinuncia

3.4 Visualizzazione *Piccolo Prestito*

In ultimo è possibile visualizzare lo stato di avanzamento delle pratiche richieste attraverso l'opzione "**Visualizzazione *Piccolo Prestito***", presente nella pagina principale di benvenuto.



MARIO ROSSI

Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito

Gentile **MARIO ROSSI**,

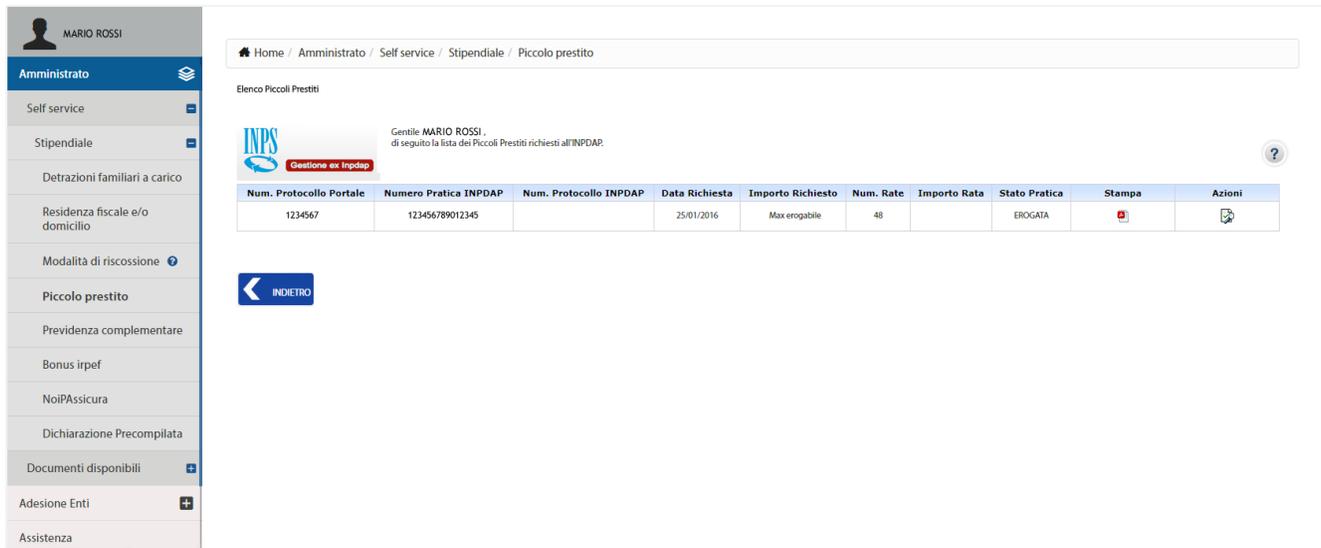
in questa area è possibile effettuare la richiesta online di erogazione Piccolo Prestito, avendo la possibilità di interagire con un'applicazione realizzata in collaborazione tra il MEF e l'INPS gestione ex INPDAP, attraverso le funzioni sotto riportate. Si precisa che tale modalità di richiesta online del Piccolo Prestito sostituisce integralmente l'iter di richiesta cartacea con Inps gestione ex Inpdap.

-  **Simulazione Piccolo Prestito:** è possibile effettuare una simulazione della richiesta, ottenendo un'ipotesi di rata a partire dall'importo e dalla durata indicati.
-  **Richiesta Piccolo Prestito:** è possibile effettuare una richiesta partendo dai dati stipendiali.
-  **Rinuncia Piccolo Prestito:** è possibile esprimere la volontà di rinunciare alla richiesta effettuata.
-  **Visualizzazione Piccolo Prestito:** è possibile conoscere lo stato di avanzamento relativo alla richiesta effettuata.

AVANTI >

Figura 14 - Pagina iniziale del self-service *Piccolo Prestito*

Selezionando il campo apposito e cliccando sul pulsante “AVANTI”, viene visualizzata la seguente pagina:



Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito

Elenco Piccoli Prestiti

Gentile MARIO ROSSI,
di seguito la lista dei Piccoli Prestiti richiesti all'INPDAP.

Num. Protocollo Portale	Numero Pratica INPDAP	Num. Protocollo INPDAP	Data Richiesta	Importo Richiesto	Num. Rate	Importo Rata	Stato Pratica	Stampa	Azioni
1234567	123456789012345		25/01/2016	Max erogabile	48		EROGATA		

INDIETRO

Figura 15 - La pagina di riepilogo con la lista delle richieste di *Piccolo Prestito*

Nella pagina viene riportata la lista delle richieste effettuate con le relative informazioni:

- Numero Protocollo Portale (assegnato al momento della registrazione della richiesta);
- Numero Pratica INPS - gestione ex INPDAP;
- Numero Protocollo INPS - gestione ex INPDAP (assegnati da INPS - gestione ex INPDAP e successivamente inviati al Portale);
- Data Richiesta;
- Importo Richiesto;
- Numero Rate;
- Importo Rata (dato valorizzato solo al momento dell'erogazione del prestito da parte di INPS - gestione ex INPDAP);
- Stato Pratica (stato di avanzamento della richiesta di *Piccolo Prestito*). In particolare gli stati della richiesta possono essere:
 - **In lavorazione:** nel caso in cui la richiesta sia stata inviata e registrata ma non ancora trasmessa al sistema INPS - gestione ex INPDAP o al sistema NoiPA, o nel caso in cui sia

stata comunicata al sistema NoiPA ma non sia ancora avvenuta la prenotazione della ritenuta

- **Richiesta errata**: nel caso in cui la richiesta sia stata inviata ed elaborata ma non sia stata accettata dall'INPS - gestione ex INPDAP o dal sistema NoiPA
 - **Rinunciata**: nel caso in cui la richiesta inviata sia stata ritirata dall'utente
 - **Rinuncia errata**: nel caso in cui sia stata inoltrata richiesta di rinuncia ma la stessa non sia andata a buon fine a causa di un errore nell'invio
 - **Annullata**: nel caso in cui sia stato comunicato al sistema NoiPA l'annullamento della domanda
 - **Rigettata**: nel caso in cui la richiesta sia stata analizzata dall'INPS - gestione ex INPDAP ma non sia stata autorizzata
 - **Erogata**: nel caso in cui la richiesta sia stata autorizzata ed erogata
- Stampa, cliccando sull'icona è possibile visualizzare la certificazione del prestito e il relativo piano di ammortamento - nel caso di "richiesta erogata" - e le motivazioni in caso di rigetto;
 - Azioni, cliccando sull'icona è possibile visualizzare i dati di dettaglio del singolo prestito, come mostra l'immagine seguente:

MARIO ROSSI

Amministrato

- Self service
- Stipendiale
- Detrazioni familiari a carico
- Residenza fiscale e/o domicilio
- Modalità di riscossione
- Piccolo prestito**
- Previdenza complementare
- Bonus irpef
- NoiPAAssicura
- Dichiarazione Precompilata
- Documenti disponibili
- Adesione Enti
- Assistenza

Home / Amministrato / Self service / Stipendiale / Piccolo prestito

Elenco Piccoli Prestiti

Gentile MARIO ROSSI ,
di seguito il dettaglio della richiesta.

Gestione ex Inpdap

Nm. Protocollo Portale:	1234567	Numero Pratica INPDAP:	123456789012345
Nm. Protocollo INPDAP:		Data Richiesta:	25/01/2016
Importo Richiesto:	Massimo erogabile	Nm. Rate:	48
Importo Rata:		Stato Pratica:	EROGATA

Lista delle Piccoli Prestiti Inpdap richiesti

Stato Pratica	Data Passaggio
IN LAVORAZIONE	06/02/2016
EROGATA	24/02/2016

[← INDIETRO](#)

Figura 16 - La pagina di dettaglio dell'Elenco Piccoli Prestiti

La pagina di dettaglio riepiloga i dati del prestito selezionato e riporta una lista dello storico dei vari stati della pratica e le date di passaggio di stato.