

## Modulo di richiesta per l'adesione ai servizi NoiPA – Repository documentale

Presa visione delle caratteristiche del servizio, questo Ufficio Responsabile/Servizio

Denominazione ufficio

Codice fiscale ufficio

Codice (Ente/codice ufficio/provincia)




compilando il presente modulo ed inviandolo allo stesso mediante PEC alla casella di posta elettronica [dcsii.dag@pec.mef.gov.it](mailto:dcsii.dag@pec.mef.gov.it) con oggetto **ATTIVAZIONE\_UTENZA\_MODELLI** autorizza il proprio dipendente:

Cognome

Nome

Codice fiscale

e-mail

all'accesso ai servizi:

Modelli

Archivio Documenti

Nota: il servizio Modelli consente l'accesso a documenti generati sino al giugno 2016, mentre il servizio Archivio Documenti a quelli successivi a tale data.

A tale scopo l'ufficio scrivente ed il dipendente da autorizzarsi all'utilizzo dei servizi sopra indicati dichiarano:

- di avere preso visione e di accettare il contenuto della documentazione tecnica e funzionale pubblicata sul portale;
- di avere già abilitata al dipendente una Utenza digitale NoiPA ovvero di chiedere contestualmente l'assegnazione delle relative credenziali d'accesso, laddove necessario al servizio;
- di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali di cui alle pagine seguenti del presente modulo
- che il dipendente ha ricevuto nomina di autorizzazione al trattamento da parte dell'Amministrazione;
- che i dati inseriti dal dipendente sono corretti;
- che il dipendente è stato identificato dal dirigente all'atto della firma.

Per ulteriori approfondimenti normativi relativi al trattamento dei dati personali si rimanda al seguente link in cui è contenuto un estratto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR): <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/it/TXT/?uri=CELEX:32016R0679>

Si allega alla presente:

- modulo per il trattamento dei dati personali, firmato dal dipendente in maniera digitale o autografa ;
- copia fronte retro di un documento di riconoscimento valido del dipendente (solo nel caso di apposizione firma autografa da parte di quest'ultimo).

Luogo

Data

Firma digitale del responsabile dell'ufficio

Firma digitale o autografa del dipendente

**Ministero dell'Economia e delle Finanze**  
**Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi**  
**Direzione Centrale dei Sistemi Informativi e dell'Innovazione**

Il "Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, impone misure di protezione maggiori, atteso che l'utilizzo di tali dati può determinare effetti rilevanti nei confronti degli interessati. A questo proposito si ricorda che le operazioni possono essere effettuate solo da persone autorizzate che operano attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento o dal Responsabile del trattamento.

In riferimento a quanto sopra esposto si dichiara che il sottoscritto

Cognome

Nome

Codice fiscale

nato a

prov.

il

in servizio presso

con qualifica di

Autorizzato al trattamento dei dati con Ordine di servizio prot. nr.

In data

dal responsabile della struttura operativa, dotato di apposita autenticazione informatica ed autorizzazione, esegue materialmente il trattamento dei dati mediante strumenti ed è quindi autorizzato, ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) n. 2016/679, al trattamento di dati personali effettuato nello svolgimento delle attività riguardanti l'utilizzo delle funzioni previste dal sistema NoiPA.

In particolare, si impegna a fare in modo di:

- trattare i soli dati la cui conoscenza sia necessaria e sufficiente per lo svolgimento delle operazioni da effettuare;
- conservare i supporti informatici e/o cartacei contenenti i dati personali, in modo da evitare che siano accessibili a persone non autorizzate al trattamento dei dati medesimi o siano facilmente oggetto di danneggiamenti intenzionali o accidentali;
- restituire al termine delle operazioni affidate gli atti ed i documenti cartacei contenenti dati personali e loro copie;
- effettuare copie dei dati personali oggetto di trattamento esclusivamente se necessario e previa autorizzazione del Titolare o Responsabile del trattamento o suo Soggetto Designato;
- effettuare le operazioni di trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa vigente e delle misure tecniche ed organizzative adeguate al livello di rischio di sicurezza a cui può essere esposto il trattamento;
- segnalare al Titolare o Responsabile del trattamento o suo Soggetto Designato eventuali circostanze che rendano necessario od opportuno l'aggiornamento delle predette misure di sicurezza, al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità di raccolta;
- dare, in caso si rilevi o si sospetti una violazione dei dati personali, immediata comunicazione al Titolare o Responsabile del trattamento o suo Soggetto Designato per il proprio ambito di competenza;
- effettuare la comunicazione dei dati esclusivamente ai soggetti indicati dal Titolare o Responsabile del trattamento o suo Soggetto Designato e secondo le modalità stabilite dai medesimi;
- mantenere, salvo quanto precisato al punto precedente, la massima riservatezza sui dati personali dei quali si venga a conoscenza nello svolgimento

dell'incarico, per tutta la durata del medesimo ed anche successivamente al termine di esso; tale obbligo deve permanere in ogni caso anche quando sia venuto meno l'incarico stesso (art.326 del codice penale e art.28 della legge 241/90);

- fornire al Titolare o Responsabile del trattamento o suo Soggetto Designato, a semplice richiesta e secondo le modalità indicate da questi, tutte le informazioni relative all'attività svolta, al fine di consentirgli di svolgere efficacemente la propria attività di controllo;
- prestare la più ampia e completa collaborazione al Titolare o Responsabile del trattamento o suo Soggetto Designato del trattamento dei dati, al fine di compiere tutto quanto sia necessario ed opportuno per il corretto espletamento dell'incarico nel rispetto della normativa vigente.

Il sottoscritto, dichiara di essere pienamente consapevole delle eventuali pene che derivano dalla mancata osservanza delle norme relative al trattamento di dati personali.

Data

Firma digitale o autografa del dipendente

## INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), i dati personali raccolti saranno oggetto a trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici, esclusivamente per finalità connesse all'adesione ai servizi NoiPA.

### Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati tramite il Portale NoiPA è il Ministero dell'Economia e delle Finanze, via XX Settembre 97, 00187, Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento (UE) n. 2016/679, anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica certificata [capodipartimento.dag@pec.mef.gov.it](mailto:capodipartimento.dag@pec.mef.gov.it)

Inoltre, per quanto riguarda gli Enti amministrati, nell'ambito dei servizi erogati tramite il Portale NoiPA, si esplicita che sussiste una contitolarità del trattamento ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) n. 2016/679, disciplinata in base alla convenzione stipulata tra le parti.

### Responsabile della protezione dei dati

Il MEF ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), anche denominato Data Protection Officer (DPO), i cui dati di contatto sono i seguenti:

- [responsabileprotezionedati@mef.gov.it](mailto:responsabileprotezionedati@mef.gov.it);
- [rpd@pec.mef.gov.it](mailto:rpd@pec.mef.gov.it).

### Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali raccolti nel Modulo di richiesta per l'adesione ai servizi NoiPA è effettuato esclusivamente per l'attuazione dei termini previsti per l'erogazione dei servizi NoiPA.

### Base giuridica del trattamento

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze tratta i dati personali per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito come titolare del trattamento. Al riguardo, il decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, recante "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria", convertito con modificazioni con legge 15 luglio 2011, n. 111, e s.m.i., prevede all'articolo 11, comma 9, che il MEF-DAG stipuli con le Amministrazioni richiedenti apposita convenzione per la fruizione dei servizi messi a disposizione dal Portale NoiPA, dopo aver valutato di proprio interesse ricorrere a strutture operative esterne alla propria organizzazione ed ottimizzare la gestione di tali attività vista anche la legge del 27 dicembre 2006, n. 296, e in particolare i commi 446 e 447, dell'articolo 1 che dispongono che tutte le amministrazioni dello Stato, ad eccezione delle Forze armate compresa l'Arma dei Carabinieri, per il pagamento degli stipendi si avvalgono delle procedure informatiche e dei servizi del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi del tesoro e che a tale scopo sono stipulate apposite convenzioni.

Visto, il decreto ministeriale 6 luglio 2012 recante "Contenuti e modalità di attivazione dei servizi in materia stipendiali erogati dal Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi alle Amministrazioni pubbliche diverse dalle Amministrazioni dello Stato e determinazioni del contributo dovuto" (di seguito, il "D.M. 6 luglio 2012") in attuazione dell'articolo 11, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98, prevede, tra l'altro, che le amministrazioni, aderenti alla convenzione, possano scegliere, con riferimento ai servizi disponibili, tra la soluzione c.d. "base", costituita "dai servizi di gestione, elaborazione, liquidazione e distribuzione del cedolino stipendiale e connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente, inclusi quelli fiscali e previdenziali", o la soluzione c.d. "avanzata", "che include oltre alla soluzione base, i servizi di raccolta, gestione, elaborazione e quadratura connessi agli adempimenti previsti dalla rilevazione presenze degli amministrati" (rispettivamente, la "Soluzione Base" e la "Soluzione Avanzata").

Inoltre con legge 27 dicembre 2013, n 147, all'articolo 1 comma 402, ha disposto anche per le Forze armate e l'Arma dei Carabinieri, l'obbligo di avvalersi delle procedure informatiche del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi (DAG) per il pagamento al personale delle competenze fisse e accessorie.

### **Comunicazione dei dati personali e conseguenze di un eventuale rifiuto di rispondere**

La comunicazione dei dati personali è necessaria per finalità connesse all'adesione ai servizi NoiPA e l'eventuale rifiuto può comportare l'impossibilità di dar seguito alle procedure amministrative necessario per l'attuazione dei termini previsti.

### **Comunicazione dei dati a eventuali destinatari**

I dati potranno essere acceduti o comunicati, nel rispetto della normativa vigente, a società esterne incaricate dal Titolare di svolgere servizi di varia natura, quali, a titolo esemplificativo, la manutenzione e l'assistenza del portale NoiPA e dei relativi Servizi. Pertanto, il Titolare provvede alla designazione di tali soggetti quali Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) n. 2016/679, tra quelli che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantiscano la tutela dei diritti degli interessati.

I dati personali non sono soggetti a diffusione a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: le finalità del trattamento, le categorie di dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati (compresi destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali), il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo, l'origine dei dati personali ove non raccolti presso l'interessato, l'esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione e informazioni sulla logica utilizzata.

Inoltre, l'interessato ha il diritto, nei casi previsti dal Regolamento (UE) n. 2016/679 agli articoli da 16 a 21, di ottenere:

- la rettifica dei dati personali inesatti;
- l'integrazione dei dati personali incompleti;
- la cancellazione dei dati personali («diritto all'oblio»);
- la limitazione del trattamento dei dati personali (in tal caso, i dati sono trattati soltanto con il consenso dell'interessato, salvo che per la necessaria conservazione degli stessi e negli altri casi consentiti dalla normativa);
- la portabilità dei dati, anche mediante la trasmissione dei dati personali dell'interessato da un Titolare del trattamento ad un altro, qualora tecnicamente fattibile;
- l'opposizione al trattamento dei dati personali.

Le relative istanze vanno inoltrate al Titolare del trattamento dei dati, utilizzando i dati di contatto da questi forniti nella presente informativa.

### **Diritto di proporre reclamo**

Qualora l'interessato ritenesse che i trattamenti effettuati dal Titolare possano aver violato le norme vigenti in materia di protezione dei dati personali, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento (UE) n. 2016/679.